

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Педагогічний факультет

Кафедра соціальної педагогіки та соціальної роботи

Кафедра іноземних мов

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Іноземна мова (за професійним спрямуванням)

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Освітня програма «Соціальна педагогіка»

Спеціальність І10 Соціальна робота та консультування

Галузь знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення

Затверджено на засіданні

кафедри іноземних мов

Протокол №1 від "02" вересня 2025 р.

м. Івано-Франківськ – 2025 р.

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Іноземна мова за професійним спрямуванням
Викладач (і)	Кецик-Зінченко У.В.
Контактний телефон викладача	
E-mail викладача	uliana.ketsyk-zinchenko@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Згідно графіку консультацій кафедри іноземних мов

2. Анотація до навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни є англійська мова як засіб спілкування. В процесі вивчення цієї дисципліни студенти досліджують та опановують різні аспекти мови, які включають розвиток усіх мовленнєвих навичок – слухання, говоріння, читання і письмо.

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є формування у майбутніх фахівців високого рівня комунікативної культури у сфері професійного спілкування; лексичної бази із спеціальності з подальшим її застосуванням у мовленнєвій практиці; досягнення студентами такого рівня практичного володіння іноземною мовою, який дозволить їм використовувати останню як засіб постійного поглиблення своїх професійних знань та забезпечить навчально-пізнавальну діяльність студентів, а також надати змогу кожній особистості адекватно функціонувати у європейському професійному середовищі та поза його межами.

Основні завдання курсу:

- сформувати професійно-методичні вміння, необхідні для плідної роботи в галузі;
- залучити майбутніх фахівців до опрацювання спеціальної науково-методичної літератури, що має стати джерелом постійної роботи задля підвищення рівня професійної кваліфікації;

- удосконалення та подальший розвиток набутих знань, навичок та вмінь з іноземної мови в різних видах мовної діяльності;
- володіння термінологічною та загальномовною лексикою;
- набуття навичок читання та усного і письмового перекладу оригінальних наукових текстів за фахом;
- вміння розуміти іноземну мову як при безпосередньому спілкуванні, так і фоно- чи відеозаписі, вести бесіду та робити повідомлення з фаху та з суспільно-політичної тематики в межах тем, зазначених програмою.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Інтегральна компетентність

Здатність компетентно розв'язувати складні задачі й проблеми у галузі соціальної роботи або в процесі навчання, що передбачає проведення досліджень, та/або здійснення інновацій у ситуаціях, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.

1. Загальні компетентності

ЗК-1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК-7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК-9. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК-10. Здатність працювати в команді.

2. Фахові компетентності

ФК-5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.

ФК-9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.

ФК-11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи; додержуватися педагогічної етики, вдосконалювати свій фаховий рівень, педагогічну майстерність.

3. Програмні результати навчання

ПРН-3 Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.

ПРН-11 Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів , здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу та здійснювати посередництво між освітніми установами, сімєю, трудовими колективами, громадськістю, організовувати їх взаємодію.

ПРН-15 Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності , враховувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни	
Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки навчальної дисципліни			
Семест р	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
1	110 Соціальна робота та консультування	1	нормативний

Тематика навчальної дисципліни			
Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб

1. Пошуки роботи. Влаштування на роботу. Написання резюме. Граматичні особливості фахово-орієнтованих текстів.	2	2	10
2. Діловий етикет. Ділові зустрічі. Типові мовні фрази для презентації себе і знайомства з іншими. Граматичні особливості фахово-орієнтованого мовлення. Засоби комунікації. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	2	10
3. Сучасна ділова кореспонденція. Написання супровідного листа. Телефонний етикет. Мовні кліше телефонної розмови. Підсумковий контроль. Модульна контрольна робота.	2	4	10
4. Наукове спілкування. Граматичні особливості фахово-орієнтованих текстів. Структура та елементи науково-дослідницької роботи. Опрацювання лексики до теми.	2	4	10
5. Анотування та реферування статті іноземною мовою. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	2	10
6. Виступи та спілкування на конференціях. Робота над доповіддю. Написання тез до доповіді. Граматичні особливості фахово-орієнтованого мовлення. Підсумковий контроль. Модульна контрольна робота	2	4	10

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Оцінювання здійснюється в процесі накопичування балів під час вивчення дисципліни Практичні заняття 80 Самостійна робота 10 Контрольна робота 10 Максимальна кількість балів 100
---	---

Вимоги до письмових робіт	Письмові роботи виконуються самостійно з використанням цифрових інструментів та різного медіаконтенту. Контрольна робота може бути у вигляді тестування, розміщеного на сайті дистанційного навчання, чи творчої письмової роботи.
Семінарські заняття	Робота на кожному занятті складається з підготовки теоретичних питань, виконання вправ, тестів, представлених у плані заняття, та виконання завдань, запропонованих для самостійної роботи. За умови успішно виконаного завдання в повному обсязі за одне заняття студент отримує макс. 5 б.
Умови допуску до підсумкового контролю	До підсумкового контролю допускаються студенти, які набрали не менше 50 балів під час вивчення дисципліни.
Підсумковий контроль	Залік виставляється за результатами поточної успішності у межах 100 б.

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи: письмові роботи повинні бути виконані та здані своєчасно на занятті або у цифровому форматі за згодою викладача чи попередньою домовленістю з академічною групою.

Академічна доброчесність: усі завдання повинні бути виконані студентом самостійно. Відвідування занять студенти повинні відвідувати заняття (очно/дистанційно). У випадку індивідуального графіку навчання (завіреного завідувачем кафедри та деканом факультету)

студент виконує усі завдання згідно програми та здає їх у визначений термін та формат (за згодою викладача).

Неформальна освіта: результати неформальної освіти можуть бути зараховані, якщо студент представить сертифікати чи інші документи проходження курсів, тренінгів.

8. Рекомендована література

1. Англомовні елементи наукової праці: назва, анотація, резюме: A Practical Guide to Writing Research Paper Titles, Abstracts, Summaries: навч. посіб /О.С. Частник, С.В.Частник. Х.: ХДАК, 2016. - 78 с.
2. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: Навч. посібник. Видання друге, виправлене та доповнене. Мова англ., укр. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2022. – 384 с.
3. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови (Довідник) – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2018. – 352 с.
4. Вербицька Х. І. Професійно орієнтований підхід у розвитку професійної креативності здобувачів вищої освіти у процесі навчання англійської мови. // Нова педагогічна думка: зб. наук. праць. Рівне: ОІППО, 2020. С. 14-22.
5. Кисляк Л. Н., Коваль І. В., Коритко Л. Я., Кучера А. М. Основи соціальних комунікацій: навчальний посібник. Івано-Франківськ: ІФЮІ НУ «ОЮА», 2022. - 168 с.
6. Кнодель Л.В. Англійська мова для магістрів. Навч. посіб. – К.: Вид.ПАЛИВОДА А.В., 2018. – 336 с.
7. Тарнопольський О.Б. Ділові проекти. – Вінниця: Нова книга, 2017. – 88 с.
8. Щербина С.В. «Англійська мова наукового спілкування» для магістрів. Кропивницький: ЦНТУ, 2020. – 148 с.
9. Genard G. How to Give a Speech: Easy-to-learn Skills for Successful Presentations, Speeches, Pitches, Lectures, and More! Cedar & Maitland Press, 2016. - 220 p.
10. Kindergarten teacher / Virginia Evans, Jenny Dooley, Rebecca Minor. - UK: Express Publishing, 2014.
11. Tuhovsky I., Wadsworth W. Communication Skills: A Practical Guide to Improving Your Social Intelligence, Presentation, Persuasion and Public Speaking. Create Space Independent Publishing Platform, 2015. -160 p.
12. Yachontova T.V. English Academic Writing – Львів: Видавничий центр ЛНУ ім. Івана Франка, 2016. - 77 с.

Словники

1. The New Encyclopaedia Britannica. – Vol.5. – Chicago: Encyclopaedia Britannica Inc., 2020.

2. Oxford Collocations Dictionary for students of English. Oxford University Press, 2014. - 898 p.

Уляна Кецик-Зінченко, доцент кафедри іноземних мов