

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Педагогічний факультет

Кафедра соціальної педагогіки та соціальної роботи

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

СОЦІАЛЬНА РОБОТА В СФЕРІ ЗАЙНЯТОСТІ

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма «Соціальна робота»

Спеціальність 110 Соціальна робота та консультування

Галузь знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № 1 від 26 серпня 2025 р.

м. Івано-Франківськ – 2025 р.

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Соціальна робота в сфері зайнятості
Викладач (і)	Протас О. Л.
Контактний телефон викладача	(0342) 57-00-05
E-mail викладача	oksana.protas@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Згідно розкладу консультацій

2. Анотація до навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни є: особливості здійснення медико-соціального патронажу у професійній діяльності фахівців соціальної роботи, спрямованого на відновлення, збереження і зміцнення здоров'я, сприяння соціалізації і адаптації осіб з проблемами зі здоров'ям, соціальним неблагополуччям.

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є: формування у студентів комплексу компетентностей для здійснення соціального супроводу безробітних осіб в Україні з метою їх працевлаштування.

Основними цілями вивчення дисципліни є:

- ознайомити студентів з сучасними теоріями зайнятості, класифікаціями безробітних осіб за різними ознаками;
- формувати вміння аналізувати структуру зайнятості населення;
- оволодіння студентами знаннями основних напрямів роботи центрів зайнятості та соціальних установ щодо сприяння працевлаштуванню та ефективній зайнятості населення;
- обґрунтувати роль фахівця соціальної сфери у подоланні безробіття та вирішення проблем ринку праці;
- засвоєння студентами ефективних форм та методів соціальної роботи у сфері зайнятості та умінь їх використовувати у майбутній практичній діяльності;
- формувати вміння організовувати соціальну роботу в сфері зайнятості; проводити профорієнтаційну роботу; застосовувати новітні технології у сфері зайнятості; організаційно сприяти пошуку роботи для різних соціальних верств населення;
- формування у майбутніх фахівців соціальної сфери умінь та навичок організації соціальної роботи з різними групами клієнтів в період їх дотрудової та трудової соціалізації, заснованих на сучасних методах впливу для посилення ефективності використання професійного потенціалу безробітних.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Загальні компетентності:

ЗК6 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

ЗК11 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 12 Здатність приймати обґрунтовані рішення

ЗК14 Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків

Спеціальні (фахові) компетентності

СК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

СК5. Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в складних життєвих обставинах

СК11 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми

СК15 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо

СК16 Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи

Програмні результати навчання

РН 5. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки

РН 12. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності

РН 13. Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів

РН19. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни	
Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
V	Соціальна робота та консультування	III	Вибірковий

Тематика навчальної дисципліни			
Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб
Тема 1. Соціально-правові аспекти зайнятості та безробіття	2		6
Тема 2. Державна служба зайнятості	2	2	6
Тема 3. Методологічні основи соціальної роботи у сфері зайнятості		2	6
Тема 4. Ринок праці та професіоналізація населення	2	2	6
Тема 5. Соціальні аспекти проблеми зайнятості	2	2	6
Тема 6. Трудові міграції як соціальний процес	2	2	6
Тема 7. Технології соціальної роботи у сфері зайнятості		2	6
Тема 8. Профорієнтаційна робота як інструмент регулювання зайнятості		2	6
Тема 9. Молодіжна політика у сфері зайнятості	2	2	6
Тема 10. Соціальна робота із вразливими категоріями населення на ринку праці		2	
ЗАГ.:	12	18	60

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
	Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
	Семінарське/практичне заняття	45
	Самостійна робота	10
	Контрольна робота	45
	Максимальна кількість балів	100
Вимоги до письмових робіт	Контрольні роботи пропонуються у формі тестових завдань, розміщених у системі дистанційного навчання d-learn. Написання письмової контрольної роботи є обов'язковим для виставлення підсумкової оцінки. Неприпустимі плагіат та списування. Завдання, здані із запізненням без поважної причини оцінюються за шкалою, нижчою на 1 рівень.	
Семінарські заняття	Поточний контроль здійснюється через усне та письмове опитування з тем, передбачених для семінарських\практичних занять. Також здійснюється контроль самостійної роботи відповідно до визначеної тематики. Оцінювання знань на семінарських\практичних заняттях проводиться за 100 бальною шкалою. Максимальна оцінка за семінарські\практичні заняття – 25 балів.	
Умови допуску до підсумкового контролю	Умови допуску до підсумкового контролю передбачають дотримання Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника: https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/05/poriadokorhanizatsii-ta-provedenniaotsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoiosvity.pdf Виконання 50 % завдань. Вчасно виконано самостійну роботу та написана контрольна робота.	
Підсумковий контроль	Форма контролю – екзамен.	

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи: Виконання письмових робіт у процесі вивчення навчальної дисципліни є обов'язковим для всіх здобувачів першого (бакалаврського)

рівня вищої освіти

Академічна доброчесність. Викладання курсу та взаємодія із студентом ґрунтуються на політиці академічної доброчесності що ґрунтується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету: Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; Положення про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. Ознайомитися з цими положеннями та документами можна за посиланням

<https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>

Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідують лекції і практичні заняття курсу. Організація освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті визначається Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника»

<http://surl.li/omcveh>

Пропуски семінарських (практичних, лабораторних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» <http://surl.li/ypfkxt>

Неформальна освіта:

Неформальна освіта зараховується згідно «Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника»

<https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf>

8. Рекомендована література

- 1 Конвенція про професійну реабілітацію та зайнятість осіб з інвалідністю №159. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_g71#Text
2. Лукашевич М. Соціальна робота (теорія і практика): підручник Київ: Каравела, 2014. 368 с.
3. Протас О. Основи профорієнтаційної соціально-педагогічної діяльності: метод. рекомендації Ів.-Франківськ:ВДВ ЦІТ Прикарпатського нац. ун-ту ім. В.Стефаника,2021.120 с.
4. Савченко Дослідницький тренінг: інноваційна стратегія, генерація ідей, управління мотивацією:навч-метод.пос.Харків:Щедра садиба плюс,2015.240с.
5. Соціальна робота у сфері зайнятості населення : навч. посіб. для студ. спец. соціальна робота / за ред. В. Харабет, А. Андрющенко, В. Ніколаєвського. Маріуполь: Новий світ, 2015. 568 с.

Додаткова

1. Гринів О. Актуалізація життєтворчості в процесі вирішення професійної кризи особистості Збірник наукових праць: філософія, соціологія, психологія. Ів.-Франківськ, 2015. Вип. 18., Ч. 1. С. 75-82.
2. Довідник для підлітків, які звільняються з виховних колоній щодо медико-соціальних та інших видів послуг на рівні громади / Журавель Т., Замула С., Тимошенко Н. та ін. ; за ред. Т. Журавель, Т. Лях. Київ, 2015. 38 с.
3. Економіка праці та соціально-трудова відносини : підручник / [А. Колот, О. Грішнова, О. Герасименко та ін.]; за ред. А. Колота. Київ: КНЕУ, 2019. 711 с.
4. Єдина технологія надання соціальних послуг центрами зайнятості України (удосконалена) : науково-дослідна робота Київ, 2015. 485 с.
5. Курс лекцій за загальною та галузевою складовими підвищення кваліфікації керівників і спеціалістів державної служби зайнятості / за ред. В. Федоренка. Київ: ІПК ДСЗУ, 2015. 550 с.
6. Курс лекцій за функціональною складовою підвищення кваліфікації керівників і спеціалістів державної служби зайнятості / за ред. В. Федоренка. Київ: ІПК ДСЗУ, 2016. 310 с.
7. Моя перша робота: poradnik для молоді: [метод. посіб.] / упоряд.: С. Артеменко, Л. Горобчук, Н. Троценко, Т. Полішук; за ред. Н. Троценко. Бердичів : Приватна друкарня Синельникова, 2014. 136 с.
8. Професія. Кар'єра. Успіх : метод. посіб. / авт.-упоряд.: Т. Лях, Ю. Малієнко, Н. Троценко та ін. ; за заг. ред. Т. Цюман. Київ : ОсноваПринт, 2013. 184 с.
9. Сприяння особам з інвалідністю у пошуках зайнятості : посібник для тренерів-працівників служб зайнятості / ред. В. І. Костриця ; пер. з англ. А. Крупи, Л. Савчук. Київ: Міленіум, 2014. 156 с.

Викладач
професор кафедри соціальної педагогіки
та соціальної роботи

Оксана ПРОТАС